

T.C.  
YAKUTİYE KAYMAKAMLIĞI  
Yakutiye Milli Eğitim Müdürlüğü

AHMET HAMDİ  
TANPINAR ORTAOKULU

2024 - 2028  
DÖNEMİ  
STRATEJİK PLANI

ERZURUM



**T.C.  
YAKUTİYE KAYMAKAMLIĞI  
Yakutiye Milli Eğitim Müdürlüğü**

**AHMET HAMDİ TANPINAR  
ORTAOKULU**

**2024 - 2028  
DÖNEMİ  
STRATEJİK PLANI**



**ERZURUM 2024**



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hak'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Âkif ERSOY**

## ÖNSÖZ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşılabilmektedir.

Okulumuz , daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler ; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Ahmet Hamdi Tanpınar Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilköğretim mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan , hayata hazır , hayatı aydınlatan , bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Ahmet Hamdi Tanpınar Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Ahmet Hamdi Tanpınar Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)'te belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlularına olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Dursun SOMUN**  
**Okul Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

KONULAR	SAYFA
ÖNSÖZ .....	5
İÇİNDEKİLER.....	6
OKUL KİMLİK BİLGİLERİ.....	8
<b>BÖLÜM 1</b>	
<b>STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....</b>	<b>9</b>
STRATEJİK PLANIN AMACI.....	11
STRATEJİK PLANIN KAPSAMI.....	11
STRATEJİK PLANLAMA YASAL DAYANAKLARI.....	11
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	12
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ.....	12
ÇALIŞMA TAKVİMİ.....	13
<b>BÖLÜM 2</b>	
<b>DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>14</b>
<b>A) TARİHİ GELİŞİM.....</b>	<b>14</b>
OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI.....	15
<b>B) MEVCUT DURUM.....</b>	<b>15</b>
OKULUN PERSONEL YAPISI.....	15
OKULUN ÖRGÜT YAPISI.....	16
OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU.....	17
-Öğrenci Sayısı Dağılımı.....	17
-Öğrenci Ödül Durumu.....	17
-Disiplin Durumu.....	17
-Devamsız Öğrenci Sayısı.....	17
-Sosyal Etkinlikler Durumu.....	18
-Rehberlik Hizmetleri.....	18
-Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler.....	18
-Öğrenci Sınıf Geçme Verileri.....	19
-Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu.....	19
-Projeler.....	19
OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI.....	20
-Bina Durumu.....	20
-Fiziki Durumu.....	20
-Kuruluşun Teknolojik Altyapısı.....	20
MALİ DURUM.....	20
<b>C)PAYDAŞ ANALİZİ.....</b>	<b>21</b>
PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ.....	21
PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ.....	21
<b>D) GZFT (SWOT) ANALİZİ.....</b>	<b>22</b>
KURUM İÇİ ANALİZ.....	22
KURUM DIŞI ANALİZ.....	23
<b>BÖLÜM 3</b>	
<b>GELECEĞE YÖNELİM.....</b>	<b>24</b>
<b>MİSYONUMUZ.....</b>	<b>24</b>
<b>VİZYONUMUZ.....</b>	<b>24</b>
<b>İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ.....</b>	<b>25</b>
<b>STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER.....</b>	<b>26</b>
STRATEJİK AMAÇ 1.....	27
Stratejik Hedef 1.....	27
STRATEJİK AMAÇ 2.....	27
Stratejik Hedef 2.....	27
STRATEJİK AMAÇ 3.....	28
Stratejik Hedef 3.....	28
STRATEJİK AMAÇ 4.....	28

Stratejik Hedef 4	28
STRATEJİK AMAÇ 5.....	29
Stratejik Hedef 5	29
STRATEJİK AMAÇ 6.....	29
Stratejik Hedef 6	29
STRATEJİK AMAÇ 7.....	30
Stratejik Hedef 7	30
<b>BÜTÇELEME</b>	
MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME.....	31
-Maliyet Tablosu.....	31
-Kaynak Tablosu.....	32
<b>BÖLÜM 4</b>	
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	33
İMZA SİRKÜSÜ.....	34

# OKUL KİMLİK BİLGİSİ

İLİ: ERZURUM İLÇESİ: YAKUTİYE

OKULUN ADI: AHMET HAMDİ TANPINAR ORTAOKULU

OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER		PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER		
Okul Adresi: İbrahim Hakkı Mahallesi Yakutiye/ERZURUM		KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	Sayıları	
			Erkek	Kadın
Okul Telefonu	0 442 502 00 88	Yönetici	3	0
Faks	-----	Sınıf öğretmeni		
Elektronik Posta Adresi	<a href="mailto:765854@meb.k12.tr">765854@meb.k12.tr</a>	Branş Öğretmeni	16	21
Web sayfa adresi	ahmethamditanpinarortaokulu@meb.k12.tr	Rehber Öğretmen	1	1
Öğretim Şekli	Normal ( x )      İkili ( )	Memur	0	0
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1962	Yardımcı Personel	1	0
Kurum Kodu	765854	Toplam	20	22

## OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ

Toplam Derslik Sayısı	20	Kütüphane	Var ( )	Yok ( X )
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Salon	Var ( x )	Yok ( )
İdari Oda Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha	Var ( x )	Yok ( )
Laboratuvar Sayısı	1			

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	Erkek	Kız	Toplam
5.SINIF	68	63	131
6.SINIF	57	55	112
7.SINIF	85	64	149
8.SINIF	61	77	138
<b>Genel Toplam</b>	271	259	530



---

# BÖLÜM 1

## STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

---

### STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına ( 2024-2028 ) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun öğretmenler odasında, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2024 yılı Nisan ayında İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlerle müdür yardımcıları ve öğretmenler olmak üzere paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

#### **Stratejilerin Belirlenmesi;**

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Ahmet Hamdi Tanpınar Ortaokulu 1. dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimine gönderilerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

## STRATEJİK PLANIN AMACI

### AMAÇ

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

## STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

### KAPSAM

Bu stratejik plan dokümanı Ahmet Hamdi Tanpınar Ortaokulunun 2024–2028 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

## STRATEJİK PLANLAMA YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	10. Kalkınma Planı (2024-2028)
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	61. Hükümet Eylem Planı
8	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
9	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
10	2013/26 No'lu Genelge
	Diğer Kaynaklar

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Dursun SOMUN	OKUL MÜDÜRÜ
2	Alper TAŞTEKİN	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Yasin TAŞDEMİR	ÖĞRETMEN
4	Suat AKTAŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Vahap TOPRAK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

## STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	İrşadi TOPRAK	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Ahmet KARTAL	ÖĞRETMEN
3	Kübra GÜNEYSU	ÖĞRETMEN
4	Uğur DEMİRSOY	ÖĞRETMEN
5	Şenol ARİK	ÖĞRETMEN

**NOT:** Stratejik Plan Üst Kurulu beş (5) kişi, Stratejik Planlama Ekibi ise en az beş (5) kişiden oluşmalıdır.

# ÇALIŞMA TAKVİMİ

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları

EK-3

	2014											
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
<b>Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları</b>												
1 Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine bildirilmesi												
Stratejik Planlama Eğitimlerinin verilmesi												
2 <b>Durum Analizi</b>												
Tarihsel Gelişim												
Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler												
Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb analizler) ve Üst politika belgeleri												
Gelişim Alanlarının Belirlenmesi												
3 <b>Geleceğe yönelim</b>												
Misyon-Vizyon-Temel Değerler												
Temalar												
İl ARGE Değerlendirmesi												
Stratejik Amaçlar												
Stratejik Hedefler												
Performans Göstergeleri												
Stratejiler												
Faaliyet ve Projeler												
Maliyetlendirme												
İzleme ve Değerlendirme												
Planın senebaşı öğretmenler kurul toplantısında okul/kurum kararı ile uygun bulunması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısında planın onaylanması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
4 İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi												
5 Planın Okul/Kurum müdürlüğünce onaylanması ve web sitesinde yayın												
6 Planın web sitesinde yayınlanması ve e-posta şeklinde İl AR-GE Birimine gönderilmesi												

## BÖLÜM 2:

# MEVCUT DURUM ANALİZİ

### A) TARİHİ GELİŞİM

#### OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI

2018 yılında 6 sınıf halinde AHMET HAMDİ TANPINAR ORTAOKULU adıyla hizmete açılmış. 5 katlı Karkas Betonarme Olarak inşa edilmiş. 2018-2024 Eğitim öğretim yılında 20 derslik bir fen laboratuvarı, bir adet çok amaçlı salon, bir müdür odası, iki müdür yardımcısı odası, bir adet öğretmenler odası.Okulumuz adını ünlü edebiyatçı Ahmet Hamdi Tanpınar dan almaktadır. Mahellemiz Ömer Nasuhi Mahallesi Olarak kentsel dönüşüm yaşayan nüfusu kalabalık bir mahalledir.



## B) MEVCUT DURUM

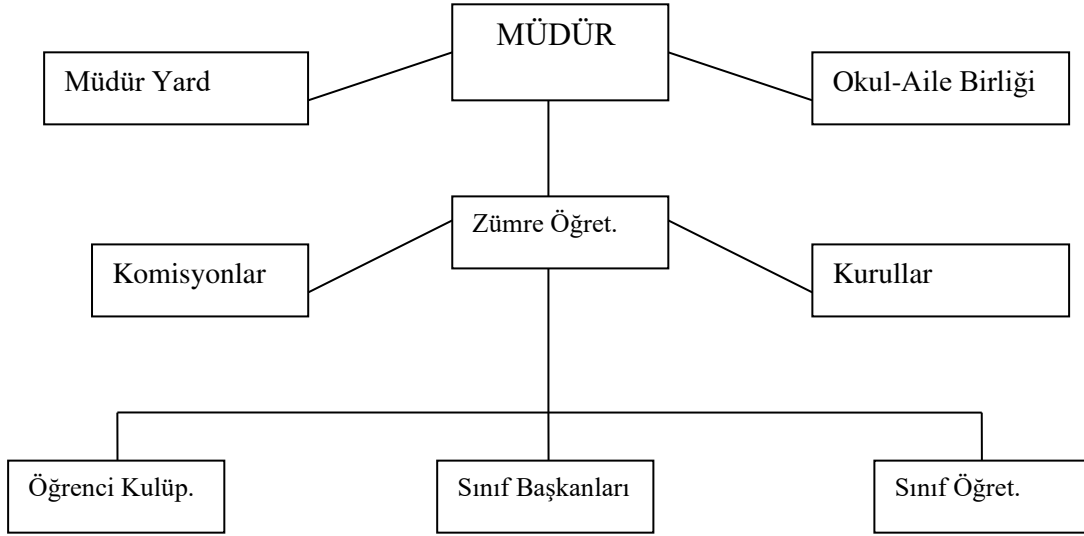
### OKULUN PERSONEL YAPISI

SIRA NO	Görevi	E	K	T	Lisans	Y.Lisans	Uzman
1	MÜDÜR	1	-	1	1	-	1
2	MÜDÜR YARDIMCISI	2	-	2	2	-	1
3	TÜRKÇE	2	4	6	3	3	4
4	SOSYAL BİLGİLER	1	2	3	3	-	1
5	MATEMATİK	1	5	6	5	1	4
6	İNGİLİZCE	1	3	4	4	-	2
7	FEN BİLİMLERİ ÖĞRETMENİ	3	2	5	4	1	3
8	DİN KÜLT. ÖĞRETMENİ	1	3	4	4	-	1
9	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	3	-	3	2	1	1
10	MÜZİK ÖĞRETMENİ	1	-	1	-	1	1
11	GÖRSEL SANATLAR	-	1	1	1	-	-
12	TEKNOLOJİK TASARIM	-	1	1	1	-	1
13	BİLİŞİM	-	1	1	1	-	1
14	REHBER ÖĞRETMEN	1	1	2	2	-	1
15							
TOPLAM		16	23	42	35	7	22

SIRA NO	Görevi	E	K	T
1	MEMUR	-	-	-
2	HİZMETLİ	1	-	1
3	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	-	-	-
4	GEÇİCİ PERSONEL	-	-	-
TOPLAM		1	-	1

## OKULUN ÖRGÜT YAPISI

### ORGANİZASYON ŞEMAMIZ





## OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU

### Öğrenci Sayısı Dağılımı

	2021-2022			2022-2023			2023-2024		
SINIFLAR	E	K	T	E	K	T	E	K	T
5.SINIFLAR	35	56	91	49	61	110	68	56	124
6.SINIFLAR	28	32	60	42	54	96	85	66	151
7.SINIFLAR	34	34	68	41	53	94	64	83	147
8.SINIFLAR	26	25	51	38	49	87	59	78	137
TOPLAM	123	147	270	170	217	387	276	283	559

### Öğrenci Ödül Durumu

Yıllar	Takdir	Teşekkür	Onur Belgesi
2021-2022	63	85	-
2022-2023	112	129	-
2023-2024	222	153	-

## Disiplin Durumu

Yıllar	Disiplin kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Uyarı/Kınama	Uzaklaştırma
2021-2022	3	-	-	-
2022-2023	4	-	-	-
2023-2024	4	-	-	-

## Devamsız Öğrenci Sayısı

Yıllar	
2021-2022	6
2022-2023	8
2023-2024	10

## Sosyal Etkinlikler Durumu

Yıllar	Sosyal kulüp sayısı	Kulüp çalışmalarında belge alan Öğrenci Sayısı
2021-2022	7	-
2022-2023	9	-
2023-2024	11	-

## Rehberlik Hizmetleri

REHBERLİK HİZMETLERİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI						
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ	VELİ GÖRÜŞMESİ	BİREYSEL PSİKOLOJİK DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL EĞİTSEL DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL MESLEKİ DANIŞMADAN FAYDALANAN	GRUPLA EĞİTSEL REHBERLİK HİZMETİ ALAN
2021-2022	50	25	5	13	17	9
2022-2023	173	121	9	12	16	13
2023-2024	430	350	16	18	21	14

## Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler

*Lisanslı Öğrenci Sayısı : 41*  
*Yarışmalara Katılım : Lisanslı öğrencimizin ulusal 1.vardır.*

### Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler

SPOR DALLARI	İL İÇİNDE BİRİNCİ OLAN ÖĞRENCİ SAYISI	İL İÇİNDE İKİNCİ OLAN ÖĞRENCİ SAYISI	İL İÇİNDE ÜÇÜNCÜ OLAN ÖĞRENCİ SAYISI	TÜRKİYE'DE BİRİNCİLİK ALAN ÖĞRENCİ SAYISI	TÜRKİYE'DE İKİNCİLİK ALAN ÖĞRENCİ SAYISI	TÜRKİYE'DE ÜÇÜNCÜLÜK ALAN ÖĞRENCİ SAYISI
Futbol						
Hentbol						
Güreş			1			
Kros						
Tekvando	2					
Masa Tenisi						

### Öğrenci Sınıf Geçme Verileri

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı	Sınıf Tekrarı yapan öğrenci sayısı
2021-2022	270	264	0	6
2022-2023	387	379	0	8
2023-2024	559	549	0	10

### Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu

	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	Yerleşen Öğrenci Sayısı
2021-2022	74	8
2022-2023	98	16
2023-2024	110	21

## PROJELER

Yapılan Proje Sayısı	
2021-2022	14
2022-2023	15
2023-2024	18

## OKULUN FİZİKİ İMKÂNLARI

### Bina Durumu

YERLEŞİM		
TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
9743 m2	2500 m2	7243 m2

### Fiziki Durumu

FİZİKİ İMKANLAR		
SIRA NO	FİZİKİ DURUM	SAYISI
1	Derslik Sayısı	20
2	Fen Laboratuvarı	1
3	Bilgisayar Laboratuvarı	
4	Kütüphane	1
5	Müdür odası	1
6	Müdür yardımcısı odası	2
7	Öğretmenler odası	1
8	Çok amaçlı salon	1
9	Diğer	3

## Kuruluşun Teknolojik Altyapısı

Donanım Türü	Mevcut	İhtiyaç
Bilgisayar	6	2
Projeksiyon	1	0
Faks	1	1
Tarayıcı	2	0
Fotokopi makinesi	3	1
Dizüstü bilgisayar	0	1
Lazer yazıcı	3	0

## MALİ DURUM

OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI			
2022 GELİRLER	TUTARI	2023 GİDERLER	TUTARI
	18.000		18.000
2023 GELİRLER	TUTARI	2024 GİDERLER	TUTARI
	22.000		26.000

## C)PAYDAŞ ANALİZİ

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN		Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
				NEDEN PAYDAŞ			
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
<b>Veliler</b>		X		Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	<b>Bilgilendir, Birlikte çalış</b>
<b>Okul Aile Birliği</b>	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	<b>Bilgilendir, Birlikte çalış</b>
<b>Yakutiye İlçe MEM</b>		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	<b>Bilgilendir, Birlikte çalış</b>
<b>Erzurum İl MEM</b>		X		Amaçlarımıza Ulaşmada 2. Üst Kurum	4	4	<b>Bilgilendir, Birlikte çalış</b>
<b>Erzurum Büyükşehir Belediyesi</b>		X		Amaçlara Ulaşmada yardımcı kurum	4	4	<b>Bilgilendir, Birlikte Çalış</b>
<b>Halk Eğitim Müdürlüğü</b>		X	X	Amaçlara Ulaşmada yardımcı kurum	4	4	<b>Bilgilendir, Birlikte Çalış</b>
<b>TEOG Sınavına girecek öğrenciler</b>	X		X	Okul Başarısını Artırmada ve Tanıtımında Öncelikli Grup	5	5	<b>Bilgilendir, Birlikte Çalış</b>
<b>Diğer Öğrenciler</b>	X			Okul Başarısını Artırmada Öncelikli Grup	5	5	<b>Bilgilendir, Birlikte Çalış</b>

## D) GZFT (SWOT) ANALİZİ

Paydaş anketleri, görüşmeler, toplantılar vb yöntemlerle okulun güçlü yönleri zayıf yönleri, fırsatları, tehditleri belirlenecektir.

### KURUM İÇİ ANALİZ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Genç, dinamik ve seçilmiş bir eğitim kadrosuna sahip olması.</li><li>2. Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması.</li><li>3. Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde olması.</li><li>4. Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması.</li><li>5. Eğitime uygun bir okul binasına sahip olması.</li><li>6. Okul bahçesinin geniş olması ve sportif faaliyetlere uygun olması.</li><li>7. Okulda görev yapan personelin kısa aralıklarla değişmemesi ve kalıcı olması.</li><li>8. Öğretmenler arası iyi ilişkilerin ve koordinasyonun olması.</li><li>9. Sınıf mevcutlarının az olması.</li><li>10. Sınıflarda öğrenci sayısının dengeli olması.</li><li>11. Öğrenci – öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Fen laboratuvarındaki ve sınıflardaki teknolojik araç ve gereç donatımının yetersiz olması.</li><li>2. Öğrenci velilerinin yeterince ilgili olmaması.</li><li>3. Rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik hizmetlerinin yetersiz kalması</li><li>4. Okulun İlçe Merkezine uzak olması.</li><li>5. Okulun maddi gelirlerinin çok yetersiz kalması.</li></ol>

## KURUM DIŞI ANALİZ

<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması.</li><li>2. İlimizde mezunlarımızın gidebilecekleri Fen Lisesi, proje İmam Hatip Lisesi, Anadolu Öğretmen Lisesi, Anadolu Lisesi, Sağlık Meslek Lisesi, Kız Meslek Lisesi ve Ticaret Meslek Lisesi gibi liselerin bulunması.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Veli eğitim düzeyinin yüksek olmamasından dolayı, öğrenciye aile tarafından gerekli rehberliğin yapılamaması.</li><li>2. Medyanın (Özellikle TV Dizileri ve Magazin programlarının) öğrenciler üzerindeki olumsuz etkilerinin bulunması.</li><li>3. Mahallemizin sürekli göç vermesi.</li><li>4. Ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin düşük olması.</li></ol>



# BÖLÜM 3

## GELECEĞE YÖNELİM

### MİSYONUMUZ

Öğrencilerimize çağdaş bir eğitim vermek, eğitimi okul öncesinden başlayarak vermek, Türk toplumunun değerlerini ve ahlakını önemseyen insanlar yetiştirmek, çevremize de eğitim vermek, severek gelebilecek bir okul ortamı hazırlamak, geleceğimize en kaliteli insanı yetiştirmek için varız.

### VİZYONUMUZ

Milli kültürle bezenmiş, başarıda sınır tanımayan, ülkemizin eğitimde lider bir ülke olmasına katkıda bulunan, Türkiye’de eğitim görmeyi herkes için ayrıcalığa dönüştüren ve mutlu bireyler yetiştiren, çizgi üstü model bir okul olmak.

# İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ

- 1.Genellik ve eşitlik,
- 2.Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yönelme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkan Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
- 11.Bilimsellik,
- 12.Sorumluluk,
- 13.Okul ve ailenin işbirliği,
- 14.Her yerde Eğitim

## **KURUMSAL DEĞERLERİMİZ**

Okul çalışanları olarak;

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyoruz; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veriyoruz,
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiriyoruz,
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanıyoruz,
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanıyoruz,
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veriyoruz.

## STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER

### TEMALAR

#### TEMA 1: ÖĞRENCİ

AMAÇ SAYISI :2  
HEDEF SAYISI:2  
GÖSTERGE SAYISI:2

#### TEMA 2: ÇALISANLAR

AMAÇ SAYISI :1  
HEDEF SAYISI:2  
GÖSTERGE SAYISI:2

#### TEMA 3: VELİ VE ÇEVRE

AMAÇ SAYISI :1  
HEDEF SAYISI:1  
GÖSTERGE SAYISI:2

#### TEMA 4: FİZİKİ YAPI VE DONANIM

AMAÇ SAYISI :1  
HEDEF SAYISI:1  
GÖSTERGE SAYISI:1

#### TEMA 5: SOSYAL-KÜLTÜREL FAALİYETLER

AMAÇ SAYISI :2  
HEDEF SAYISI:4  
GÖSTERGE SAYISI:4

## OKULUMUZUN STRATEJİK AMAÇLARI STRATEJİLERİMİZ VE PERFORMANS GÖSTERGELERİMİZ

<b>TEMA 1 : ÖĞRENCİ</b>
<b>Stratejik Amaç 1.</b> Okulumuzdaki akademik öğrenci başarısını arttırabilmek.
<b>Stratejik Hedef 1.1.</b> Milli Eğitim Bakanlığınca yapılan 2019 yılı LGS sınavındaki 50 olan okul puan ortalamasını her yıl % 5 oranında arttırmak.
<b>Faaliyet 1.1.1.</b> Öğrencilere yönelik 2019-2023 eğitim öğretim yılından itibaren her yıl en az 2 deneme sınavı yapılması
<b>Faaliyet 1.1.2.</b> Doğru cevaplarda istenen ortalamanın altına düşen öğrencilere yönelik bireysel eğitim çalışması yapmak,
<b>Faaliyet 1.1.3.</b> Öğrencilere işaretledikleri her doğru sorunun puanlarına ve sıralamalarına ne kadar etki ettiğini örneklerle anlatıldığı bilgilendirme toplantıları yapmak,
<b>Faaliyet 1.1.4.</b> Yapılan deneme sınavlarında en çok doğru yapan 3 öğrenciyi ödüllendirmek,
<b>Faaliyet 1.1.5.</b> Öğrenci velilerine yönelik LGS hazırlık çalışmaları hakkında bilgilendirme toplantıları yapmak.
<b>Faaliyet 1.1.6.</b> Öğrenciler için “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda rehberlik edilmesi.
<b>Faaliyet 1.1.7.</b> Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” ile ilgili seminer verilmesi.
<b>Faaliyet 1.1.8.</b> Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili kitapçık hazırlanması.

### Performans Göstergeleri/Hedef

SA SH	1 1.1.	Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2024	2025	2026	2027	2028	SP Dönemi Hedefi
PG	1	LGS Puan Ortalaması	30	32,5	35,12	37,87	40,76	43,80	% 37

<b>TEMA 1 : ÖĞRENCİ</b>
<b>Stratejik Amaç 2.</b> Okul kütüphanesini geliştirerek, öğrencilerin kitap okuma alışkanlıklarına süreklilik kazandırıp kültürel ve akademik açıdan daha başarılı bireyler yetiştirebilmek.
<b>Stratejik Hedef 2.1.</b> Okuldaki tüm öğrencilerin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını 1’den 2019 yılı plan dönemi sonu itibariyle 4’e çıkararak okumayı alışkanlık haline getirmek
<b>Faaliyet 2.1.1.</b> Veli toplantılarında kitap okumanın önemi her zaman bir gündem maddesi olarak alınması
<b>Faaliyet 2.1.2.</b> Yapılan planlamayla günde 15 dk. tüm okulda aynı anda kitap okunması,
<b>Faaliyet 2.1.3.</b> Okul Aile Birliği ve hayırsever katkıları ile alınan yeni kitaplar okul öğrencilerinin kullanımına sunulması,
<b>Faaliyet 2.1.4.</b> Dönem içerisinde en çok kitap okuyan ilk üç öğrencinin karne törenlerinde ödüllendirilmesi.

### Performans Göstergeleri/Hedef

SA SH	2 2.1.	Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2024	2025	2026	2027	2028	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Ayda Kişi Başına Düşen Ortalama Kitap Sayısı	1	1	2	2	3	4	% 300

## TEMA 2 : ÇALIŞANLAR

**Stratejik Amaç 3.** Okuldaki eğitim ile ilgili her türlü girdiyi geliştirip arttırarak eğitim öğretimin niteliğini yükseltebilmek.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okuldan mesleki ve teknolojik alanda açılan mahalli hizmet içi kurs ve seminerlerine katılımı artırarak eğitim öğretimin niteliğini arttırmak

**Stratejik Hedef 3.2.** Öğretmenlerin teknolojiyi bir araç olarak etkin kullanma kapasitelerini arttırmak.

**Faaliyet 3.1.1.** Öğretmenlerin mesleki alanda ve teknolojik alanda gelişimini sağlayacak seminerlerin duyurulması

**Faaliyet 3.1.2.** Dersliklerde ve okuldaki teknolojik donanımın en etkili şekilde kullanımını için planlama yapılması

**Faaliyet 3.2.1.** Eğitimde kullanılabilir ve okul envanterinde bulunan teknolojik araçların belirlenmesi,

**Faaliyet 3.2.2.** Öğretmenler tarafından öğrencilere yönelik yapılan çalışmalardan seçilen güzel örneklerin okul içerisinde sergilenerek yaygınlaşmanın sağlanması.

### Performans Göstergeleri/Hedef

SA SH	3 3.1.	Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2024	2025	2026	2027	2028	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Mesleki ve Teknoloji Alanda Açılan Kurs ve Seminerlere Katılan Öğretmen Sayısı	8	9	11	13	15	16	% 100

SA SH	3 3.2.	Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2024	2025	2026	2027	2028	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Teknolojik Donanımları Derslerde Kullanan Öğretmen Sayısı	6	8	16	16	16	16	% 170

## TEMA 3: VELİ VE ÇEVRE

**Stratejik Amaç 4.** Öğrencilerimize yaşamın en temel gereklerinden olan “öğrenmeyi öğrenme” bilincini aşılacak ve öğrenmeyi sevdirebilmek

**Stratejik Hedef 4.1.** Öğrendiği basit ipuçlarını kullanarak yeni bilgilere ulaşmalarını sağlamak

**Faaliyet 4.1.1.** Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre öğrenme ortamlarının düzenlenmesi

**Faaliyet 4.1.2.** Tüm derslerde görsel ve işitsel eğitim araçlarından daha fazla faydalanmanın sağlanması

**Faaliyet 4.1.3.** Sınıf kütüphanelerini zenginleştirerek öğrencilerimizde okuma ve araştırma becerilerinin geliştirilmesi,

**Faaliyet 4.1.4.** Araştırmaya yönelik sosyal aktivitelere daha fazla yer vererek öğrencilerimizin bu konudaki becerilerini geliştirmek ve olumlu karakter özelliklerini kazanmalarının sağlanması,

### Performans Göstergeleri/Hedef

SA SH	4 4.1.	Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2024	2025	2026	2027	2028	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Okul Kütüphanesinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	50	60	70	80	90	100	% 100
PG	2	Araştırmaya Yönelik Sosyal Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı	3	6	9	12	15	18	%500

## TEMA 4: FİZİKİ YAPI VE DONANIM

**Stratejik Amaç 5.** Kaliteli bir eğitim için Eğitim Öğretim ortamının kalitesini arttırmak.

**Stratejik Hedef 5.1.** Kaliteli bir eğitim için 2019 yılı plan dönemi sonunda gerekli olan araç gereç ve donanım eksikliğinin % 100 oranında tamamlanması.

**Faaliyet 5.1.1.** Dersliklerdeki araç-gereçlerdeki eksikliklerinin belirlenmesi

**Faaliyet 5.1.2.** Belirlenen malzeme ihtiyaçları ilgili makamlardan prosedüre uygun olarak istenmesi için gerekli yazışmalar yapılması

**Faaliyet 5.1.3.** Okul Aile Birliği katkıları ile eksik ihtiyaçların tamamlanması çalışmaları yapılması

**Faaliyet 5.1.4.** İlgili makamlardan ve okul aile birliğinden destek alınarak yarıyıl ve yaz tatillerinde belirlenen yerlerin tamirinin yapılması

### Performans Göstergeleri/Hedef

SA SH	5 5.1.	Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2024	2025	2026	2027	2028	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Eksikliği Tamamlana Araç-Gereç Oranı	%50	%60	%70	%80	%90	%100	% 100

## TEMA 5: SOSYAL-KÜLTÜREL FAALİYETLER

**Stratejik Amaç 6.** Geri dönüşüm konusunda öğrencileri bilinçli hale getirebilmek.

**Stratejik Hedef 6.1.** Atıkların gruplara ayrılarak toplanması ve geri dönüşüm oranının %90 oranına çıkarılması

**Faaliyet 6.1.1.** Öğrencilere atıkların neden geri dönüşüme kazandırılması gerektiği konusunda çarpıcı örnekler ve sunumlarla bilgi verilmesi

**Faaliyet 6.1.2.** Okulun uygun yerlerine kâğıt atık toplama kutularının yerleştirilmesi, bu kutularda biriken kâğıt atıkların uygun bir depoda biriktirilmesi ve depo kapasitesinin dolmasına yakın firma tarafından atıkların alınması.

**Faaliyet 6.1.3.** Yılsonunda öğrencilerin kullandıkları ders kitaplarının toplanarak geri dönüşüme kazandırılması

**Faaliyet 6.1.4.** Yıl boyu toplanan kâğıt atıkların bedeliyle okula bir donanım kazandırılması.

### Performans Göstergeleri/Hedef

SA SH	6 6.1.	Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2024	2025	2026	2027	2028	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Geri Dönüşüm Oranı	%45	%50	%60	%70	%80	%90	% 100

## TEMA 5: SOSYAL-KÜLTÜREL FAALİYETLER

**Stratejik Amaç 7.** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde çeşitliliği ve katılımı artırmak.

**Stratejik Hedef 7.1.** Farklı spor dallarına kayıtlı lisanslı öğrenci sayısını her yıl %5 artırmak,

**Stratejik Hedef 7.2.** Farklı spor dallarında il genelinde düzenlenen yarışmalara katılmak ve her yıl başarıyı %4 artırmak.

**Stratejik Hedef 7.3.** İl düzeyinde düzenlenen resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılmak ve her yıl başarıyı %2 artırmak.

**Faaliyet 7.1.1.** Öğrencilerin farklı spor dallarına yönlendirilmesi konusunda rehberlik yapılması.

**Faaliyet 7.1.2.** Öğrencilere ve velilere farklı spor dallarıyla ilgili bilgilendirme çalışmaları yapılması

**Faaliyet 7.2.1.** Öğrencilerin farklı spor dallarındaki yarışmalara katılmaları konusunda rehberlik yapılması.

**Faaliyet 7.2.2.** Öğrencilerin farklı spor dallarındaki yarışmalarda başarılı olabilmesi için okulda ders saatleri dışında egzersizler açılması

**Faaliyet 7.3.1.** Öğrencilerin İl düzeyinde düzenlenen resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılması için öğrencilere gerekli duyuruların yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi

**Faaliyet 7.3.2.** Öğrencilerin İl düzeyinde düzenlenen resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarında başarılı olabilmesi için öğrencilere resim, şiir ve kompozisyon konusunda gerekli açıklamaların yapılması, yapılan yarışmaların öğrencilere söylenmesi.

### Performans Göstergeleri/Hedef

SA SH	7 7.1.	Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2024	2025	2026	2027	2028	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Lisanslı Öğrenci Oranı	%10	%15	%20	%25	%30	%35	% 250

### Performans Göstergeleri/Hedef

SA SH	7 7.2.	Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2024	2025	2026	2027	2028	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Spor Yarışmalarında İlk Üçe Giren Öğrenci Oranı	%20	%24	%28	%32	%36	%40	% 100

### Performans Göstergeleri/Hedef

SA SH	7 7.3.	Performans Göstergeleri	Mevcut Durum	2024	2025	2026	2027	2028	SP Dönemi Hedefi
PG	1	İl Düzeyinde Düzenlenen Resim, Şiir ve Kompozisyon Yarışmalarında İlk Üçe Giren Öğrenci Oranı	%2	%4	%6	%8	%10	%12	% 500

# MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME

## MALİYET TABLOSU

S.A. NO:	STRATEJİK HEDEF	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)
1	Milli Eğitim Bakanlığınca yapılan 2019 yılı LGS sınavındaki 50 olan okul net ortalamasını her yıl % 5 oranında artırmak.	5000	6000	7000	8000	9000
2	Okuldaki öğrencilerin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını 1'den 2023 yılı sonu itibariyle 4'e çıkararak okumayı alışkanlık haline getirmek	2500	3000	3500	4000	4500
3	Mesleki ve teknolojik alanda açılan mahalli hizmet içi kurs ve seminerlerine katılımı artırarak eğitim öğretimin niteliğini artırmak	0	0	0	0	0
4	Öğretmenlerin teknolojiyi bir araç olarak etkin kullanma kapasitelerini arttırmak	0	0	0	0	0
5	Öğrencilerin öğrendiği basit ipuçlarını kullanarak yeni bilgilere ulaşmalarını sağlamak	1000	1500	2000	2500	3000
6	Kaliteli bir eğitim için 2023 yılı plan dönemi sonunda gerekli olan araç gereç ve donanım eksikliğinin % 100 oranında tamamlanması	2000	2000	2000	2000	2000
7	Atıkların gruplara ayrılarak toplanması ve geri dönüşüm oranının %90 oranına çıkarılması	0	0	0	0	0
8	Farklı spor dallarına kayıtlı lisanslı öğrenci sayısını her yıl %5 artırmak	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM MALİYET</b>		<b>10500</b>	<b>12500</b>	<b>14500</b>	<b>16500</b>	<b>18500</b>



## KAYNAK TABLOSU

KAYNAKLAR	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)
Genel Bütçe	-	-	-	-	-
Bağışlar	-	-	-	-	-
Etkinlikler	-	-	-	-	-
Kantin	-	-	-	-	-
Okul Aile Birliği	14000	16000	18000	20000	22000
Otopark	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>14000</b>	<b>16000</b>	<b>18000</b>	<b>20000</b>	<b>22000</b>

# BÖLÜM 4

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

#### İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ◆ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
- ◆ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

### OKUL GELİŞİM PLANI

Okul gelişim planı, okul stratejik planından ayrı olarak her yıl, o eğitim-öğretim yılına ait olarak hazırlanmalıdır.

Her yıl hazırlanan okul gelişim planında, okulun stratejik planındaki değerler, misyon, vizyon ve stratejik amaçlar ile hedefler temel alınmalıdır.

### ÇALIŞMA-İYİLEŞTİRME- PLANLARI

Stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen çalışmalara yönelik çalışma ekipleri kurulur.

Çalışma planları, çalışmayı gerçekleştirecek olan ekipler tarafından hazırlanır. Okulun kaç tane hedefi var ise o kadar çalışma/iyileştirme planı olması gerekmektedir.

## İMZA SİRKÜLERİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Dursun SOMUN	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Alper TAŞTEKİN	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Yasin TAŞDEMİR	ÖĞRETMEN	
4	Suat AKTAŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	Vahap TOPRAK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	
6			